

Instruccions resumides per als autors¹

1. Idiomes

La llengua de la revista és el català. El Comitè Editorial pot acceptar també articles escrits en castellà, francès, italià, occità o anglès.

2. Tramesa dels manuscrits

Els manuscrits s'han d'enviar en forma de fitxer informàtic per mitjà del programa Open Journal System (OJS) amb què funciona el web de l'Hemeroteca Científica Catalana (HCC): <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid/>. Prèviament us heu d'haver registrat com a lector i autor de la revista fent servir l'enllaç «Registre» de dalt de les pàgines. Inicieu sessió en el menú de la dreta. En la «Pàgina inicial de l'usuari/usuària», feu clic en l'enllaç «Autor».

Cal enviar, juntament amb el manuscrit dels articles, una carta de presentació que inclogui: *a*) títol del treball; *b*) nom complet de l'autor (o dels autors), afiliació institucional i adreça electrònica; *c*) declaració sobre l'adequació del treball presentat a la revista i descripció de les novetats que aporta, i *d*) si escau, agraïment a algun projecte o institució que hagi donat suport a l'article.

1. Es pot consultar la versió completa d'aquestes instruccions en l'apartat corresponent de la versió electrònica de la revista: <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid/information/authors>

El text d'aquesta carta es pot introduir en el quadre de text «Comentaris per a l'editor/a» del pas 1 de la tramesa («Inici de la tramesa»). També es pot introduir com a fitxer addicional a l'article (pas 4 de la tramesa).

El treball no pot haver estat publicat anteriorment i ha d'haver estat enviat únicament a la revista TAMID per a la seva avaluació i publicació. En efectuar el pas 1 de la tramesa amb l'OJS, els autors han de marcar els sis quadres de verificació de l'apartat «Llista de control de la tramesa» i el quadre de verificació del final de l'apartat «Avís de drets d'autoria». D'aquesta manera es confirma que el manuscrit compleix els requisits exigits d'originalitat, autoria, drets d'autor (Llicència Creative Commons), etc.

Si l'autor ho desitja, pot suggerir fins a quatre revisors que consideri adequats per a fer l'avaluació del seu treball, així com fins a quatre revisors que preferiria que no hi intervinguessin. Aquests suggeriments s'han de fer al final del pas 1 de la tramesa, mitjançant el quadre de text «Comentaris per a l'editor/a».

3. Estructura dels articles

Els articles han de constar dels elements següents:

a) *Títol de l'article, nom i cognom(s) de l'autor o dels autors, nom de la institució* a la qual pertanyen els autors i *població*.

b) Un *resum* de cent a dues-cents cinquanta paraules. De quatre a deu *paraules clau*, que ajudin a la indexació de l'article.

c) Una *nota*, que després de la indicació inicial «Correspondència:» inclogui: el nom i cognoms d'un dels autors (o de tots si pertanyen a la mateixa institució), el nom complet de la institució (p. ex., universitat i departament), l'adreça postal completa, preferiblement els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica.

d) *Introducció*.

e) *Cos del treball*, convenientment subdividit en apartats i, si convé, subapartats. Les referències bibliogràfiques, preferiblement a peu de pàgina amb el títol abreujat. També s'admeten inserides entre parèntesis dins el text si es fa servir el sistema autor-data (vegeu les «Normes per a la redacció de la bibliografia i les referències bibliogràfiques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesBibliografia.pdf>).

f) *Agraïments i conclusions*.

g) *Llista d'abreviatures*, si escau.

h) *Bibliografia*, amb la data de publicació després del cognom de l'autor si es fa servir el sistema autor-data (vegeu les «Normes per a la redacció de la bi-

bliografia i les referències bibliogràfiques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesBibliografia.pdf>).

ï) Possibles *apèndixs*. Els apèndixs documentals, amb l'estructura següent: 1) Número correlatiu de document, en negreta. 2) Datació i població, separades per punt i seguit. La data, amb el format «any, mes en lletres, dia» (per exemple: «1338, març, 3. Girona»). 3) Regest, en cursiva. 4) Dades de l'arxiu, col·lecció documental, manuscrit, foli, etc. 5) Eventualment, transcripció del document i aparat crític. La transcripció s'ha de fer segons els criteris comunament acceptats (podeu consultar-los al Comitè Editorial) i s'han d'especificar en nota a l'inici de l'apèndix o en el text de l'article.

j) Possibles *il·lustracions*, que poden inserir-se en el text o no; però que, en tot cas, s'han de presentar també en un fitxer informàtic separat. Han de ser preferiblement en un format obert, que es pugui manipular (p. ex., Excel per a gràfics, TIF o JPG per a fotografies). Cal presentar una llista amb els peus de les il·lustracions.

4. Recensions

Les recensions han de començar amb la fitxa bibliogràfica completa del volum que es ressenya, segons el model següent:

André GAGNÉ; Jean-François RACINE (ed.). *En marge du canon: Études sur les écrits apocryphes juifs et chrétiens*. París: Cerf, 2012. 289 p.; 23,5 cm. ISBN 978-2-204-09609-6. (L'Écriture de la Bible; 2)

Després de la fitxa bibliogràfica, el cos de la recensió ha d'anar distribuït en diversos paràgrafs que presentin el contingut del volum i, preferentment, en facin també una avaluació.

Al final hi han de constar, en tres línies seguides, justificades a la dreta, el nom i cognom(s) de l'autor de la recensió, en versaleta; la institució acadèmica a la qual pertany, en rodona, i l'adreça de correu electrònic, en cursiva.

5. Procés editorial

El Comitè Editorial acusarà als autors recepció dels articles quan li arribin. Seguidament, considerarà la publicació del treball després d'una primera valoració editorial consistent a comprovar: a) l'adequació a l'àmbit temàtic i

l'interès de l'article en funció dels criteris editorials de la revista, i *b*) el compliment dels requisits de presentació formal exigits per la revista.

Un cop l'article s'hagi considerat apte perquè sigui publicat, serà enviat a avaluar per dos o més revisors experts, externs a l'entitat editora o del Consell Assessor, de manera confidencial i anònima (procediment cec). En cas de judicis dispars entre els dos avaluadors, el treball es remetrà a un tercer avaluador.

La selecció dels revisors és competència dels editors de la revista, que tindran en compte els seus mèrits acadèmics i científics i l'experiència professional, i que podran proposar especialistes tant d'origen nacional com internacional. Entre els revisors hi poden figurar ocasionalment membres del Consell Assessor.

El Comitè Editorial es reserva els drets d'acceptar o rebutjar els articles a partir dels informes externs, així com d'introduir-hi modificacions d'estil, amb el compromís de respectar-ne el contingut original.

Una vegada finalitzat el procés d'avaluació, s'enviarà a l'autor principal la notificació d'acceptació o rebuig de la publicació del seu treball a la revista.

Cada tres anys s'inclourà al final del volum anual de TAMID una llista dels revisors que han intervingut en l'avaluació dels articles publicats al llarg dels tres volums.

6. Difusió

Amb l'objectiu d'afavorir la difusió i l'intercanvi global de coneixement, la revista TAMID, sense haver d'esperar l'edició en paper, proporciona accés lliure immediat als seus continguts digitals per mitjà de l'URL <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid>.

7. Sistemes d'indexació

La revista està indexada en les bases de dades següents:

- a) Amb el text complet dels articles:
 - Hemeroteca Científica Catalana: <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid>
 - Portal de Publicacions de l'Institut d'Estudis Catalans: <http://publicacions.iec.cat/>
 - RACO, Revistes Catalanes amb Accés Obert: <http://www.raco.cat/>

— Dialnet (sumaris i enllaços al text complet): <http://dialnet.unirioja.es/revistas>.

b) Amb cada un dels articles indexats:

— RAMBI, The Index of Articles on Jewish Studies: <http://jnul.huji.ac.il/rambi>

— MLA – Modern Language Association Database: http://assets.cengage.com/gale/tlist/mla_bib.xls.

c) Amb l'avaluació (amb la fitxa bibliogràfica completa o sense):

— CARHUS Plus 2014: http://www10.gencat.cat/agaur_web/AppJava/catalala_info.jsp?contingut=carhus_2014 i https://boga.agaur.gencat.cat/agaur_boga/AppJava/FlowControl. Grup D

— MIAR, Matriu d'Informació per a l'Avaluació de Revistes: <http://miar.ub.es/que.php>. ICDS 2015: 4,23

— CIRC, Clasificación Integrada de Revistas Científicas: <http://epuc.cchs.csic.es/circ/>. Nivell C

— Latindex: <http://www.latindex.unam.mx>. Versió electrònica: 36 característiques complertes de 36; versió impresa: 31 característiques complertes de 33.

d) Només amb la fitxa bibliogràfica de la revista:

— ExLibris. The bridge of knowledge (The National Library of Israel): http://web.nli.org.il/sites/NLI/English/infochannels/databases/Pages/a_z.aspx

— Ulrich's. Global Series Directory: <http://ulrichsweb.serialssolutions.com/login>

— Dulcinea, Copyrights and conditions of self-archiving of Spanish scientific journals: <http://www.accesoabierto.net/dulcinea>

— BDDOC-CSIC, bases de datos bibliográficas del CSIC: <http://bddoc.csic.es:8080>

— Union List of Serials, Israel: <http://libnet.ac.il/~libnet/uls/ulsinfo.htm>.

8. Normes d'estil

Si escriviu amb el programa Microsoft Word, convé que feu servir les plantilles que podeu descarregar del web de la Societat Catalana d'Estudis Hebraics (<http://sceb.b.iec.cat/>), apartat «Publicacions», pàgina de la «Revista

Tamid», enllaç del final de la pàgina (<http://scehb.iec.cat/publicacions/revista-tamid/plantilles/>).

El format de l'arxiu informàtic ha de ser preferentment: Microsoft Word en qualsevol de les seves versions, WordPerfect en qualsevol de les seves versions (solament si no feu servir caràcters de transcripció o d'alfabets diferents del llatí) o bé *rich text format* per a Windows. Consulteu al Comitè Editorial la possibilitat d'utilitzar qualsevol altre format. Si no feu servir les plantilles indicades, escriviu amb espai interlineal 1,5 i lletra Times New Roman de 12 punts (en una de les últimes versions si necessiteu caràcters especials per a transcripció; si tot i això us falten alguns caràcters especials, poseu-vos en contacte amb els editors de la revista: scehb@iec.cat). Per a l'hebreu podeu fer servir la mateixa família de lletra Times New Roman o bé la família SBL Hebrew (la segona és necessària quan hi ha accents o quan la Times New Roman no presenta correctament la vocalització). Desactiveu la partició de mots a final de ratlla. Fixeu els marges superior i inferior en 2,5 cm i els marges esquerre i dret en 3 cm.

Trobareu la resta de les normes d'estil en la versió electrònica de la revista: <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid/information/authors>

Concretament, aquestes normes són:

1. «Normes generals d'estil per a les publicacions de la SCEHB»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesGralEstilSCEHB.pdf>
2. «Normes per a la redacció de la bibliografia i les referències bibliogràfiques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesBibliografia.pdf>
3. «Abreviacions o símbols dels llibres de la Bíblia i manera d'indicar les referències bíbliques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/AbreviacionsLlibresBiblics.pdf>
4. «Noms dels ordres i tractats de la Mixnà i el Talmud»: <http://revistes.iec.cat/tamid/ReferenciesMixnaTalmud.pdf>
5. «Proposta de transcripció de l'hebreu en textos escrits en català»: <http://scehb.iec.cat/publicacions/normes-de-transcripcio-de-lhebreul/>.